# RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE Município: APERIBÉ Exercício: 2024
APERIBÉ (RJ)

## 1) SOBRE AS AÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	Existem manuais, rotinas ou normas internas que disciplinam os procedimentos, atividades, atribuições da unidade de controle interno?		X		
2	Foram realizadas auditorias contábil/financeira?				X
3	Foi realizada auditoria operacional?		X		
4	Foi realizada auditoria patrimonial?		X		
	Foram realizadas auditorias em outras áreas?		X		
6	Os resultados das auditorias serviram de base para elaboração do presente relatório?				X

Questões Normativas	Nota Explicativa				
1	= : fit ale questionamentos e a				
2	Muito embora não haver documentos. Foi efetuado questionamentos e a verificação de controles no setor.				
3					
4					
5	Litti farom o GUO				
6	A verificação nos relatórios emitidos pelo setor contábil, foram o que serviram como base para elaboração do presente relatório.				

Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

#### 2 - RESPONSÁVEIS

Descrição	Nome do Responsável	Ato-de Nomeação	Ato de Exoneração	CPF	Período de Gestão
Responsável(is) pelas Contas	LUIZ DA COSTA LIMA	Termo de Posse de 01/01/2023		005.714.367-65	01/01/2023 a 31/12/2024
Responsável pelo encaminhamento das Contas	PEDRO PAULO FERREIRA PENA	Termo de Posse de 01/01/2025		473.077.577-53	01/01/2025 a 31/12/2026
Responsável(is) pelo Setor Contábil	JOYCE LESSA CRUZ SILVA	1853/2012		139.797.567-93	01/01/2023 a 31/12/2024

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antonio Control Mar. 2015 Stormongel

# RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE APERIBÉ (RJ)	Município: APERIBÉ	Exercício: 2024

Responsável(is) pelo Controle Interno Competente	OTON ANTÔNIO CARDOSO RANGEL	39/2017	004.323.327-90	01/01/2023 a 31/12/2024
Responsável(is) pela Tesouraria	ANDREIA BARBOZA DA MATTA	06/2023	028.679.377-60	11/01/2023 a 31/12/2024
Responsável(is) pelos Bens Patrimoniais	GIANCARLO NICOLAU GAMAR	33/2016	097.310.457-08	01/01/2023 a 31/12/2024
Outros responsáveis				

# 3 - ANÁLISE DA GESTÃO DA UNIDADE GESTORA

### 3.1 - Demonstrativos Contábeis:

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	As demonstrações contábeis foram realizadas de acordo com os princípios de contabilidade, com as normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público e MCASP?	X			
2	Os erros na escrituração contabil do exercicio antorior do corrigidos por meio de lançamentos de estorno, transferência ou complementação e acompanhados de notas explicativas, em			х	
3	As demonstrações contábeis evidenciant a integralidado la limbilizado em compatibilidade com os inventários anuais, bem como, as variações decorrentiação, amortização ou como, as variações decorrentiação?				X
4	O saldo registrado em Caixa e Equivalentes de Caixa e Investimentos e Aplicações guarda paridade com os extratos e respectivas conciliações bancárias e valores em espécie, se for o	x			
5	caso?  Constam Notas Explicativas com informações complementares que auxiliem a análise dos Demonstrativos Contábeis, conforme orientação do MCASP?	X			
6	Foi evidenciada a composição e os escialecimentos quantos valores registrados nas rubricas "Ajuste de Exercícios Anteriores"			X	Se sim,
7	e "Ajuste de Avaliação Patrinomar":  Estão sendo adotadas providências para a regularização das pendências quanto aos débitos e créditos não contabilizados, nas conciliações bancárias?	X			especificar

sistema, este já foram devidamente realizados, political no que se refere a	Questões Normativas	Nota Explicativa
relação as variações decorrentes de depreciação, anto tabale a refere a adequação do reavaliações; ante as medidas tomadas, principalmente no que se refere a adequação do sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de normatização, após comunicação expedida a Presidência, no que se refere a normatização, estas ainda encontram-se sendo regulamentadas, de acordo com a Portaria	1	
relação as variações decorrentes de depreciação, ano trada e refere a adequação do reavaliações; ante as medidas tomadas, principalmente no que se refere a adequação do sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de normatização, após comunicação expedida a Presidência, no que se refere a normatização, estas ainda encontram-se sendo regulamentadas, de acordo com a Portaria	2	til is suidensiam a integralidade do Ativo imobilizado e, em
	3	relação as variações decorrentes de depreciação, amortula de refere a adequação do reavaliações; ante as medidas tomadas, principalmente no que se refere a adequação do reavaliações; ante as medidas tomadas, principalmente no que se refere a sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de sistema, este já foram devidamente realizados; porém no que tange aos procedimentos de normatização, após comunicação expedida a Presidência, no que se refere a normatização, estas ainda encontram-se sendo regulamentadas, de acordo com a Portaria

5

Página 2

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel Dir. Controle Interno Mat. 20155

# RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE Município: APERIBÉ Exercício: 2024 APERIBÉ (RJ)

Questões Normativas	Nota Explicativa
6	ilia a a honoário
7	Visto que quando constatado, tais pendências, no que tange a conciliação bancária, através do responsável, imediatamente são adotadas providências para regularização.

## Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

## 3.2 - Gestão Fiscal, Financeira e Orçamentária:

Tabela 1 – Resumo da Movimentação Financeira decorrente da Execução Orçamentária

Descrição	Valor (R\$)
	3.148.902,26
(A) Receita Arrecadada	3.148.902,20
(B) Despesa Empenhada	0,06
(C) Resultado Orçamentário (A-B)	0,00
(D) Transferências Financeiras Líquidas*	0,00
(E) Saldo financeiro da execução orçamentária do exercício, após as Transferências Líquidas (C+D)	0,06

<sup>(\*)</sup> Transferências Financeiras Líquidas = transferências recebidas referentes aos recursos financeiros provenientes dos duodécimos do exercício (-) transferências concedidas referentes à devolução dos recursos provenientes dos duodécimos do exercício.

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	O saldo financeiro da execução orçamentária do exercício foi corretamente devolvido ao Tesouro Municipal ou deduzido nas primeiras parcelas duodecimais recebidas no exercício seguinte, nos termos do § 2º do art. 168 da CF/88, incluído pela Emenda	X			Se sim, especificar
2	Constitucional n.º 109/21?  As contribuições previdenciárias dos servidores estão sendo recolhidas regularmente?	X			
3	A contribuição previdenciária patronal está sendo recolhida regularmente?	X			
4	As receitas extraorçamentárias foram repassadas a quem de direito?	X			
5	As despesas, selecionadas com base em técnicas de amostragem, foram previamente empenhadas?	X			
6	As despesas, selecionadas com base em técnicas de amostragem, observaram os pré-requisitos para sua liquidação, conforme artigo 63 da Lei Federal nº 4.320/64?	X			
7	As despesas pagas, selecionadas com base em tesmostragem, foram devidamente liquidadas?	X			
8	Os recursos vinculados, selecionados com base em técnicas de amostragem, foram devidamente aplicados na finalidade a que se			X	X
9	Existe controle para que seja observado se os passivos estas sendo pagos em ordem cronológica de suas exigibilidades?				^
10	Foi observada a normatização municipal na concessão e comprovação dos adiantamentos?			X	

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel
Dir. Controle Invelio

## RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE APERIBÉ (RJ)	Município: APERIBÉ	Exercício: 2024

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
11	Foram adotadas medidas administrativas para caracterização ou elisão de dano ao erário, procedimento empregado antes da instauração da Tomada de Contas?		X	X	Se sim, especificar
12	A documentação prevista no artigo 12 da Deliberação TCE-RJ nº 277/2017, referente ao setor de tesouraria, encontra-se arquivada no órgão?	X			

Questões Normativas	Nota Explicativa
1	O saldo financeiro, cujo valor apurado foi de R\$ 0,06; foi devidamente e corretamente devolvido ao poder Executivo Municipal.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	to a fa shoon ados pela ordem cronológica.
9	Não existe controle físico, mas os pagamentos são observados pela ordem cronológica.
10	
11	
12	

# Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

### 3.3 - Gestão patrimonial:

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	Os passivos cancelados encontram embasamento legal?			Х	
2	Os controles de bens de caráter permanente contêm informações necessárias e suficientes para sua caracterização?	X			
3	As baixas dos bens por obsolescência, imprestabilidade, por ser de recuperação antieconômica ou por ser inservível ao serviço de recuperação antieconômica controlados?	X			
4	A documentação prevista no artigo 12 da Deliberação Volcado nº 277/2017, referente aos bens patrimoniais, encontra-se	X			
5	A documentação prevista no artigo 12 da Deliberação TCE-RJ nº 277/2017, referente aos bens em almoxarifado, encontra-se arquivada no órgão?				X

Questões Nota Explicativa

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel Dir. Controle Interno Mat. 20155

## RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE APERIBÉ (RJ)	Município: APERIBÉ	Exercício: 2024

Questões Normativas	Nota Explicativa	
2		
3		
4		
5	A Câmara Municipal de Aperibé NÃO POSSUI bens em almoxarifado.	

## Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

#### 3.4 - Demais Atos da Gestão:

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	As diárias foram pagas e comprovadas de acordo com a legislação municipal?	X			
2	Foi respeitado o limite com a folha de pagamentos, conforme determinado no § 1º do artigo 29-A da Constituição Federal?	X			
3	Foi respeitado o limite com gastos da Câmara Municipal conforme determinado no caput do artigo 29-A da Constituição Federal?	X			
5	O Poder Legislativo respeitou o limite de despesa com pessoal estabelecido na alínea "a", inciso III, art. 20 da LRF (6% da RCL)	X			
6	em algum período do exercício?  Foi respeitado o disposto no artigo 42 da Lei Federal nº 101/00 quando do término do mandato do Presidente da Câmara?	X			

Questões Normativas	Nota Explicativa
1	
2	
3	
4	
5	
6	

# Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

### 4 - AÇÕES REALIZADAS

Tabela 2 – Demonstrativo das Responsabilidade não Regularizadas

Responsáveis	Natureza da Responsabilidade	Processo nº	Valor (R\$)	Providências Adotadas	
Nome					
Matrícula nº					
Nome					
Matrícula nº					
Nome		Página 5		cardoso Range	

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel

Dir. Controle Interno

Mat. 20155

#### RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE APERIBÉ (RJ)	Município: APERIBÉ	Exercício: 2024

Matrícula nº	
Nome	
Matrícula nº	
Total	

Tabela 3 – Tomadas de Contas Instauradas no Exercício por iniciativa da Administração

Natureza da Responsabilidade	Valor do Dano (R\$)	Encaminhada ao TCE-RJ
Total		

Tabela 4 – Tomadas de Contas Instauradas no Exercício por determinação do TCE-RJ

(R\$) Encaminhada ao TCE-RJ
_

	Questão Normativa	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	As responsabilidades não regularizadas foram contabilizadas?		Х		
2	Foram adotadas providências visando à regularização das responsabilidades não regularizadas inscritas no exercício?		X		
3	Foram instauradas Tomadas de Contas visando ao ressarcimento de dano/prejuízos ao erário público?		X		
4	As Tomadas de Contas, previstas em norma própria do TCE-RJ, foram encaminhadas ao Tribunal de Contas?		X		

Questão Normativa	Nota Explicativa
1	
2	
3	
4	

Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

# 5 - IMPLEMENTAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES E DETERMINAÇÕES ANTERIORES

	Questões Normativas	Sim	Não	Não Aplicável	Vide Nota Explicativa
1	As determinações do TCE/RJ, relativas a exercícios anteriores, foram atendidas?	X			
2	As recomendações formuladas pelo controle interno, relativas a exercícios anteriores, foram atendidas?	X			

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Adage Dir. Controle Interno Mat. 20155

#### RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE APERIBÉ (RJ)	Município: APERIBÉ	Exercício: 2024

Questões Normativas	Nota Explicativa
1	
2	

Acrescentar demais informações sobre o tópico que julgar pertinentes

#### 6 - APONTAMENTOS DO CONTROLE INTERNO

### DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

De acordo com a Lei que estimou a receita e fixou a despesa para o exercício do ano de **2024**, o Legislativo foi contemplado com um Quadro de Detalhamento da Execução Orçamentária de Despesas, cujo montante perfaz um saldo de R\$ 3.011.437,21 (Três milhões e Onze Mil e Quatrocentos e Trinta e Sete Reais, Vinte e Um Centavos); porém no exercício do referido ano, houve suplementação por excesso de arrecadação no valor de R\$ 137.465,05 (Cento e Trinta e Sete Mil e Quatrocentos e Sessenta e Cinco Reais, Cinco Centavos); cujo total atualizado do valor orçado para o Legislativo no ano de 2024, ficou apurado em **R\$ 3.148.902,26** (Três Milhões e Cento e Quarenta e Oito Mil e Novecentos e Dois Reais, Vinte e Seis Centavos).

#### DA GESTÃO FINACEIRA

Seguindo os critérios do artigo 29-A da Constituição Federal/1988, o total da despesa do Poder Legislativo Municipal de Aperibé, em 2024, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar o percentual de 7% (sete por centos) relativo ao somatório da receita tributária e das transferências previstas no §5º do artigo 153 e nos artigos 158 e 159 efetivamente realizado no exercício anterior.

A Câmara também não deverá gastar mais de 70% de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores.

Verificação do Cumprimento do Caput do Artigo 29-A da CRFB/1988. Comparação do Limite Previsto com a Despesa Total do Poder Legislativo.

LIMITE DE REPASSE PERMITIDO (valor orçado)	DESPESA TOTAL DO PODER LEGISLATIVO (executado)
R\$ 2.204.231,58	R\$ 2.187.167,42

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel
Dir. Controle Interno
Mat. 20155

Página 7

### RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE Município: APERIBÉ Exercício: 2024 APERIBÉ (RJ)

Pelo quadro acima, nota-se que o legislativo não ultrapassou o percentual permitido para as despesas do referido Poder, nos termos do inciso I do artigo 29-A da Constituição Federal.

Verificação do Cumprimento do Artigo 29-A, §1º da CF/88

Observa-se que a despesa com a folha de pagamento de 2024 da Câmara Municipal de Aperibé, em relação ao repasse permitido a mesma, encontrada no tópico anterior, encontra-se abaixo do limite de 70%, havendo o cumprimento do determinado pelo §1º do art. 29-A da Constituição Federal/88, conforme se demonstra:

	VALOR (R\$)
A) REPASSE PERMITIDO PARA A CÂMARA NO EXERCÍCIO DE 2024 (LIMITE APURADO)  (B) LIMITE PARA GASTO COM A FOLHA DE PAGAMENTO DO LEGISLATIVO (70%)  (C) GASTOS COM FOLHA DE PAGAMENTO (*)  PESSOAL CIVIL  SALÁRIO-FAMÍLIA  OUTROS (ESPECIFICAR)  (D) TOTAL DO GASTO ABAIXO DO LIMITE	VALOR (R\$)  3.148.902,26 2.204.231,58 2.187.167,42 2.187.167,42 0,00 0,00 17.064,16

<sup>\*</sup>Observação: Excluídos e não computados as despesas com encargos sociais e contribuição para previdência, nem os gastos com inativos e pensionistas de acordo com o voto exarado no processo TCE/RJ de nº. 270.222-2/01.

## 7 - CONCLUSÃO (REGULARIDADE OU IRREGULARIDADE)

Pela análise procedida por esta Coordenadoria de Controle Interno, ou seja, após Exame dos documentos apresentados na Prestação de Contas Anual de Gestão da Câmara Municipal de Aperibé (RJ), correspondente ao Ano de 2024, constatamos que os mesmos estão formalmente e contabilmente perfeitos, demonstrando assim, não haver irregularidade, evidenciando a exatidão das Contas.

Assim, conclui-se que em conformidade com as orientações recebidas pelo TCE/RJ, bem como pela análise realizada, sou de parecer favorável a **REGULARIDADE** das Contas de Gestão da Câmara Municipal de Aperibé (RJ), em apreço, no **Exercício de 2024**, no que tange o período de 01/01/2024 a 3/1/12/2024.

Aperibé (RJ) 23/06/2025. Local e Data Oton Antônio Cardoso Rangel – MAT. 20.155 Responsável pelo Controle Interno

#### **Tutorial**

1) Apontamentos do Controle Interno: Reservado para as informações do controle interno que não estejam nos tópicos posteriores.

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Range Dir. Controle Interno Mat. 20155

#### RELATÓRIO ELABORADO PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO COMPETENTE

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL DE Município: APERIBÉ Exercício: 2024

- 2) No caso de a questão normativa ser negativa, apresentar as justificativas e medidas adotadas através de nota explicativa.
- 3) <u>Conclusão</u>: Concluir pela regularidade, regularidade com ressalva(s) e recomendação(ões), ou irregularidade(s) das contas, em face do exame realizado, apontando as medidas adotadas para regularização.

Registra-se o conceito de amostragem conforme a NBC T 11.11 – "Amostragem de auditoria é a aplicação de procedimentos de auditoria sobre uma parte da totalidade dos itens que compõem o saldo de uma conta, ou classe de transações, para permitir que o auditor obtenha e avalie a evidência de auditoria sobre algumas características dos itens selecionadas, para formar, ou ajudar a formar, uma conclusão sobre a população".

Entende-se como órgão competente o controle interno existente na estrutura administrativa da unidade jurisdicionada, sob coordenação e subordinação da unidade central, e, no caso de inexistência do mesmo, a unidade central de controle interno do órgão a qual a unidade jurisdicionada esteja vinculada.

Importante destacar que os tópicos desse relatório indicam questões que este Tribunal entende como relevantes de verificação, contudo não tem como objetivo engessar o controle interno na elaboração de seu relatório. Desta forma, todo o conteúdo que o controle interno ache necessário deverá ser acrescentado nos tópicos ou informado no tópico I – Apontamentos do Controle Interno.

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente Oton Antônio Cardoso Rangel
Mat. 20155



# Câmara Municipal de Aperibé Estado do Rio de Janeiro

#### **CERTIFICADO DE AUDITORIA**

Analisando a PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO da Câmara Municipal de Aperibé RJ, exercício de 2024, sob a responsabilidade do Presidente **LUIZ DA COSTA LIMA**, certifico que a documentação analisada se encontra formalizada de acordo com a legislação vigente, atendendo a Deliberação 277 de 24 de Agosto de 2017 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE-RJ.

Assim, após o exame dos documentos apresentados na Prestação de Contas da Câmara Municipal de Aperibé (RJ), constatamos que os mesmos estão formalmente e contabilmente perfeitos, demonstrando assim não haver irregularidades evidenciando a exatidão das Contas.

Aperibé (RJ), 23 de Junho de 2025.

Oton Antônio Cardoso Rangel

Diretor de Controle Interno

Mat. 20.155

Joyce Lessa Cruz Silva

Contadora

Mat. 1853/2012 CRC/RJ 116.584/0-3

#### Justificativa:

Doutos Julgadores, oportunamente se faz esclarecer que a Câmara Municipal de Aperibé (RJ), tem em seu quadro de funcionários, **APENAS UM CONTADOR**, qual seja a Dr<sup>a</sup>. Joyce Lessa da Silva Cruz Silva, ora responsável pelo setor contábil do Poder Legislativo.

Assim, como já é de notório conhecimento deste Egrégio Tribunal, o servidor atualmente nomeado para o cargo de Diretor de Controle Interno, é o Dr. Oton Antônio Cardoso Rangel – Advogado, especialista, com vasto conhecimento em Administração Pública, inclusive no que se refere a contabilidade pública.

Pedro Paulo Ferreira Pena Presidente